

Утверждено:

Заведующей МАДОУ СМО «Детский сад № 3»

приказ № 4 от 20.01 2025 г

О.Л Солнопекова



Отчёт о результатах самообследования

за 2024 календарный год

Документ разработан на основе
Приказа Минобрнауки России от 10.12.2013 № 1324
"Об утверждении показателей деятельности образовательной организации,
подлежащей самообследованию"
(Зарегистрировано в Минюсте России 28.01.2014 № 31135)

1. Общая характеристика образовательного учреждения.

Торжественное открытие детского сада, которое состоялось в Сямже 03 декабря, и вошло в историю района как одно из главных событий 2008 года. В детском саду функционирует пять групп, которые оснащены современной мебелью, оборудованием, соответствующим гигиеническим требованиям. Типовое здание рассчитано на 100 воспитанников. Детский сад введён в эксплуатацию на средства инвестора – это благотворительный фонд «Русское общество благотворителей в защиту материнства и детства» (г. Москва, руководитель Г.Ю. Сажин). В сентябре 2008 г ДООУ посетил губернатор Вологодской области В.Е. Пазгалёв. Все помещения детского сада оборудованы современной мебелью.

Наше учреждение посетил О.А. Кувшинников. На Градсовете в январе 2019 г, было решено выделить средства на капитальный ремонт детского сада. Летом 2019 г произведён капитальный ремонт (утепление фасада здания, утепление окон здания, замена межкомнатных и входных дверей, установка снегозадержателей, ремонт системы отопления, ремонт потолка пищеблока, ремонт крылец и отмостков, замена жалюзи 60 шт, замена линолиума в буфетной 1-младшей группы и в раздевальной комнате старшей группы, укладка плитки в коридоре 2-го этажа, покраска веранд). В 2024 году в детском саду произведена (ремонт водопровода, монтаж пожарной и охранной сигнализации, ремонт веранд, обновлены и оформлены все участки групп, установлен забор на территории участков первой и второй младшей группы, проведён косметический ремонт спален, групповых и раздевальных комнат)

27 ноября 2011 г (приказ № 164 Управления образования) переименовали Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Сямженский детский сад общеразвивающего вида № 3» в Бюджетное дошкольное образовательное учреждение Сямженского муниципального района «Детский сад № 3»

06 октября 2015 г (приказ № 215 Управления образования) переименовали Бюджетное дошкольное образовательное учреждение Сямженского муниципального района «Детский сад № 3» в Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение Сямженского муниципального района «Детский сад №3»

13 ноября 2017 г (приказ № 259 Управления образования) переименовали Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение Сямженского муниципального района «Детский сад №3» в Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение Сямженского муниципального района «Детский сад №3»

09 января 2023 г (приказ № 02-пр Управления образования) переименовали Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение Сямженского муниципального района «Детский сад №3» в Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение Сямженского муниципального округа «Детский сад №3»

Общие сведения о дошкольном учреждении

1	Полное наименование: Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение Сямженского муниципального округа «Детский сад №3» Сокращённое: МАДОУ СМО «Детский сад №3»	
2	Тип ОУ	Дошкольное образовательное учреждение
3	Вид ОУ	Детский сад
4	Категория	2
5	Юридический адрес	162220, Вологодская область, Сямженский район, с. Сямжа, ул. Славянская, д. 1
6	Фактический адрес	162220, Вологодская область, Сямженский район, с. Сямжа, ул. Славянская, д. 1
7	Телефон	8-817-52 - 2-23-66, Факс: 2-11-45
8	Электронный адрес:	<i>ds-radyga3@yandex.ru</i>
9	Сайт	https://ds3-syamzha-r19.gosweb.gosuslugi.ru
Нормативное правовое обеспечение		
1	Устав учреждения 13.11.2017 г № 259 приказом Управления образования	
2	Лист записи Единого государственного реестра юридических лиц от 26.01.2023г.	
3	Свидетельство о постановке на учёт в налоговом органе от 02.06.2008 г	
4	Выписка из реестра лицензий по состоянию на 09.11.2023 г. Статус лицензии: действующий.	
5	Основная образовательная программа дошкольного образования «От рождения до школы», авторы: Веракса Н.Е, Васильева М.А., Комарова Т.С., издательство: Москва-Синтез 2015 год.	

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение Сямженского муниципального округа «Детский сад №3» осуществляет свою деятельность в соответствии:

- Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации" от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ; (с последующими изменениями и дополнениями)
- Санитарные правила СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи (утверждены постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 сентября 2020 г. № 28, зарегистрировано в Минюсте России 18 декабря 2020 г., регистрационный № 61573);
- Приказа Министерства образования и науки России от 17.10.2013 № 1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования»;
- Уставом ДОУ;
- Федеральным законом «Об основных гарантиях прав ребёнка Российской Федерации»;
- Конвенцией ООН о правах ребёнка;
- Нормативно-правовыми и локальными документами.
- Конституция Российской Федерации
- Федеральный закон от 12.01.1996 г. №7-ФЗ «О некоммерческих организациях»
- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 31.07.2020 г. № 373 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования»

- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 25.11.2022 № 1028 «Об утверждении федеральной образовательной программы»

Вывод: МАДОУ СМО «Детский сад № 3» функционирует в соответствии с нормативными документами в сфере образования Российской Федерации.

II. Структура управления образовательным учреждением.

1. Нормативно-правовое обеспечение управления ДОУ

Система договорных отношений, регламентирующих деятельность ДОУ представлена:

- Договором о взаимоотношениях между ДОУ и Учредителем;
- Договорами о взаимоотношениях между ДОУ и социокультурными учреждениями;
- Трудовым договором с руководителем ДОУ;
- Коллективным договором;
- Договором с родителями (лицами их заменяющие);
- Системой о сотрудничестве со службами, обеспечивающими жизнедеятельность учреждения.

Документацию ДОУ.

- Устав, муниципальное задание и следующие локальные акты:

- Штатное расписание Учреждения, тарификация;
- Финансовые документы;
- Документы по делопроизводству учреждения;
- Должностные инструкции, определяющие обязанности работников Учреждения;
- Правила внутреннего трудового распорядка;
- Инструкции по организации охраны жизни и здоровья детей в Учреждении;
- Положение о Педагогическом совете Учреждения;
- Годовой план работы Учреждения;
- Перспективные планы работы педагогов и специалистов;
- Режим дня;
- Расписание образовательной деятельности в учреждении;
- Положение о Родительском комитете учреждения;
- Положение по распределению стимулирующих выплат;
- Положение об оплате труда работников;
- Приказы заведующего Учреждением и другие.

2. Формы и структура управления

Управление ДОУ осуществляется в соответствии с законом ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» на основе принципов единоначалия и самоуправления. Руководство деятельностью МАДОУ СМО «Детский сад № 3» осуществляется заведующим ДОУ, который назначается на должность и освобождается от должности начальником Управления образования. Заведующий осуществляет непосредственное руководство детским садом и несёт ответственность за деятельность Учреждения.

Должность	Ф.И.О.	Категория	Стаж работы в должности
Заведующий	Солнопекова Ольга Леонидовна	Соответствие занимаемой должности	25 года
Старший/воспитатель	Щукина	Высшая	4,5 месяцев

	Анжелика Николаевна	квалификационная категория	
--	------------------------	-------------------------------	--

Формами самоуправления детским садом являются:

- **Наблюдательный совет;**
- **Совет Учреждения;**
- **Общее собрание работников Учреждения;**
- **Педагогический совет ДООУ;**
- **Родительский комитет ДООУ.**

Наблюдательный совет рассматривает предложения учредителя или руководителя Учреждения о внесении изменений в Устав Учреждения, предложения руководителя Учреждения об участии Учреждения в других юридических лицах, в том числе внесении денежных средств и иного имущества в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или передаче имущества такого имущества иным образом другим юридическим лицам в качестве учредителя или участника, по предоставлению руководителя Учреждения проектов отчётов о деятельности Учреждения и об использовании его имущества, об исполнении плана его финансово-хозяйственной деятельности, годовой бухгалтерской отчётности Учреждения, предложений руководителя Учреждения о совершении сделок по распоряжению имуществом.

Совет Учреждения принимает участие в обсуждении Устава Учреждения, определяет направления развития Учреждения, обсуждает вопросы укрепления и развития материально-технической базы ДООУ, рассматривает вопросы охраны и безопасности условий труда работников, содействует привлечению внебюджетных средств, во взаимодействии с педагогическим коллективом организует деятельность других органов самоуправления ДООУ.

Общее собрание работников Учреждения рассматривает и принимает локальные акты Учреждения в рамках своей компетенции, осуществляет полномочия трудового коллектива, обсуждает проект коллективного договора, рассматривает и обсуждает программу развития ДООУ, рассматривает и обсуждает проект годового плана работы ДООУ и программу развития Учреждения, обсуждает вопросы состояния трудовой дисциплины в ДООУ и мероприятия по ее укреплению, рассматривает вопросы охраны и безопасности условий труда работников, охраны труда воспитанников в ДООУ, рассматривает Устав ДООУ, обсуждает дополнения, и изменения, вносимые в Устав ДООУ.

Педагогический совет ДООУ рассматривает и принимает локальные акты Учреждения в рамках своей компетенции, осуществляет управление педагогической деятельностью ДООУ, определяет направления образовательной деятельности ДООУ, отбирает и утверждает образовательные программы и образовательные технологии для использования в ДООУ, рассматривает проект годового плана работы ДООУ, заслушивает отчеты заведующего о создании условий для реализации образовательных программ в ДООУ, обсуждает вопросы содержания, форм и методов образовательного процесса, планирования образовательной деятельности, рассматривает вопросы повышения квалификации и переподготовки кадров, организует выявление, обобщение, распространение, внедрение педагогического опыта среди педагогических работников ДООУ.

Родительский комитет ДООУ принимает участие в обсуждении Устава и других локальных актов Учреждения, рассматривает проблемы предоставления дополнительных образовательных и оздоровительных услуг, оказывает содействие в проведении совместных мероприятий в ДООУ, оказывает посильную помощь ДООУ в укреплении материально-технической базы, благоустройстве его помещений, детских площадок и территории.

Вывод: В МАДОУ СМО «Детский сад № 3» создана структура управления в соответствии с целями и содержанием работы учреждения

III. Условия осуществления образовательного процесса

В 2024 календарном году основные направления работы учреждения были нацелены на формирование необходимых предпосылок, условий и механизмов для постоянного самообновления, повышения качества педагогической деятельности и роста ее эффективности. Все усилия педагогического коллектива были направлены на сохранение и укрепление физического и психического здоровья воспитанников, создание условий для их всестороннего гармоничного развития.

Коллектив МАДОУ СМО «Детский сад № 3» работал по комплексной программе «От рождения до школы» (под ред. Веракса Н.Е, Васильева М.А., Комарова Т.С., издательство: Москва-Синтез 2015). Согласно ФОП ДО и ФГОС ДО образовательная деятельность осуществлялась в процессе организации взрослыми различных видов детской деятельности: игровой, коммуникативной, познавательной-исследовательской, изобразительной, музыкальной, двигательной, конструктивной, трудовой, предметной, а так же в ходе режимных моментов и в самостоятельной деятельности детей.

Содержание психолого-педагогической работы направлено на освоение детьми образовательных областей «Физическое развитие», «Социально-коммуникативное развитие», «Познавательное развитие», «Речевое развитие», «Художественно-эстетическое развитие», которые обеспечивают разностороннее развитие детей с учетом их возрастных и индивидуальных особенностей.

Основные цели и задачи

Основными целями деятельности Учреждения являются:

- воспитание и развитие ребенка дошкольного возраста как гражданина Российской Федерации, формирование основ его гражданской и культурной идентичности;
- разностороннее, полноценное развитие личности ребенка;
- приобщение воспитанников к общечеловеческим ценностям;
- социализация детей в обществе сверстников;
- подготовка детей к школе.

Основными задачами Учреждения являются:

- *Обеспечение охраны жизни и укрепление физического и психического здоровья детей;
- *Предоставление в соответствии с заданием Учредителя бесплатного дошкольного образования по основной образовательной программе и дополнительным программам дошкольного образования;
- *Оказание консультативной и методической помощи родителям (законным представителям) по вопросам воспитания, обучения и развития детей;
- *Создание благоприятных условий способствующих интеллектуальному, личностному, эмоциональному и физическому развитию ребенка;

- *Создание условий для осуществления необходимой коррекции отклонений в развитии ребенка;
- *Удовлетворение потребностей семьи в дополнительных образовательных и иных услугах;
- *Взаимодействие с семьей для обеспечения всестороннего развития ребенка;
- *Разработка и внедрение новых организационно-педагогических форм и методов образования дошкольников с учетом индивидуальных способностей детей и запросов родителей (законных представителей).
- *Обеспечение познавательно-речевого, социально-личностного, художественно-эстетического и физического развития детей.

Дошкольная образовательная организация укомплектована кадрами.
Педагоги постоянно повышают свой профессиональный уровень.

	Всего педагогов	Образование			Квалификационные категории			
		высшее	среднее-специальное	нет	высшая	1	соответствие	нет
Всего	12							
Из руководителей	1		1				1	
Воспитателей	8		8		3	5		
Специалистов	2	2			1	1		
Старший воспитатель	1		1		1			

Курсовая переподготовка

Курсовая переподготовка в 2023 – 2024 уч. году

№	Ф.И.О. педагогов	Пройденные курсы	Документ
1.	Щукина Анжелика Николаевна, старший воспитатель	ООО «Центр Развития Педагогики», «Старший воспитатель: управление образовательной деятельностью в соответствии с ФГОС ДО» 72 часа, 2024г.	Удостоверение о повышении квалификации 7827 № 010825889, дата выдачи 02.12.2024г.
		ООО «Центр Развития Педагогики», «Организационно-методическое обеспечение деятельности педагога дополнительного образования» 108 часов, 2024 г.	Удостоверение о повышении квалификации 7827 № 010825888, дата выдачи 02.12.2024г.
2.	Глазычева Татьяна Николаевна, Учитель-логопед	ООО «Филинг», «Диагностика и коррекция слоговой структуры слова у детей с нарушением речи» 72 часа, 2024г.	Удостоверение о повышении квалификации – регистрационный номер 0821, дата выдачи 04.03.2024г.

3.	Скороходова Светлана Сергеевна, воспитатель	ООО «Центр Развития Педагогики», «Организационно-методическое обеспечение деятельности педагога дополнительного образования» 108 часов, 2024 г.	Удостоверение о повышении квалификации 7827 № 00954660, дата выдачи 01.01.2024г.
4.	Сизова Мария Андреевна, воспитатель	ООО «Центр Развития Педагогики», «Организационно-методическое обеспечение деятельности педагога дополнительного образования» 108 часов, 2024 г.	Удостоверение о повышении квалификации 7827 № 00954924, дата выдачи 10.01.2024г.
5.	Бурлова Ольга Николаевна, воспитатель	АНОО ДПО Академия образования взрослых «Альтернатива», «Особенности деятельности воспитателя в соответствии ФОП ФАОП дошкольного образования» 36 часов, 2024г.	Удостоверение о повышении квалификации – регистрационный номер 412, дата выдачи 31.03.2024г.
6.	Тесакова Татьяна Борисовна, воспитатель	АНОО ДПО Академия образования взрослых «Альтернатива», «Особенности деятельности воспитателя в соответствии ФОП ФАОП дошкольного образования» 36 часов, 2024г.	Удостоверение о повышении квалификации – регистрационный номер 409, дата выдачи 31.03.2024г.
7.	Соловьёва Ирина Валентиновна, воспитатель	АНОО ДПО Академия образования взрослых «Альтернатива», «Особенности деятельности воспитателя в соответствии ФОП ФАОП дошкольного образования» 36 часов, 2024г.	Удостоверение о повышении квалификации – регистрационный номер 410, дата выдачи 31.03.2024г.
8.	Соловьёва Анна Викторовна, воспитатель	АНОО ДПО Академия образования взрослых «Альтернатива», «Особенности деятельности воспитателя в соответствии ФОП ФАОП дошкольного образования» 36 часов, 2024г.	Удостоверение о повышении квалификации – регистрационный номер 411, дата выдачи 31.03.2024г.
9.	Семенкова Татьяна Борисовна, музыкальный руководитель	АНОО ДПО Академия образования взрослых «Альтернатива», «Особенности деятельности воспитателя в соответствии ФОП ФАОП дошкольного образования» 36 часов, 2024г.	Удостоверение о повышении квалификации – регистрационный номер 413, дата выдачи 31.03.2024г.
10.	Лукичева Елена Александровна, воспитатель	АНОО ДПО Академия образования взрослых «Альтернатива», «Особенности деятельности воспитателя в соответствии ФОП ФАОП дошкольного образования» 36 часов, 2024г.	Удостоверение о повышении квалификации – регистрационный номер 407, дата выдачи 31.03.2024г.

11.	Сундукова Галина Владимировна, воспитатель	АНОО ДПО Академия образования взрослых «Альтернатива», «Особенности деятельности воспитателя в соответствии ФОП ФАОП дошкольного образования» 36 часов, 2024г.	Удостоверение о повышении квалификации – регистрационный номер 408, дата выдачи 31.03.2024г.
-----	--	--	--

Итоги аттестации за 2024 календарный год

№ п/п	Ф.И. педагога	Должность	Категория на начало года	Аттестация	Категория на конец года
1	Глазычева Татьяна Николаевна	Учитель-логопед	Высшая	Март, 2024	Высшая
2	Сундукова Галина Владимировна	Воспитатель	Высшая	Март, 2024	Высшая
3	Тесакова Татьяна Борисовна	Воспитатель	Первая	Май, 2024	Первая

Вывод:

В детском саду укомплектованность кадрами в соответствии со штатным расписанием и тарификацией. Обеспечивается психологический комфорт педагогам, создается атмосфера педагогического оптимизма, ориентация на успех, обеспечиваются условия для сохранения и укрепления здоровья. Коллектив работоспособен, в текущем учебном году наметилась тенденция повышения квалификации педагогов ДООУ, участия педагогов ДООУ в мероприятиях и конкурсах различного уровня. Коллектив в состоянии выполнять поставленные перед ним задачи при условии поиска и внедрения новых технологий, приемов, методов работы и творческого подхода каждого педагога к воспитанию и обучению детей дошкольного возраста. Педагоги детского сада постоянно повышают свой профессиональный уровень, посещают методические объединения, знакомятся с опытом работы своих коллег и других дошкольных учреждений, приобретают и изучают новинки периодической и методической литературы. Все педагоги прошли курсы повышения квалификации – функционирование в условиях ФОП ДО, дополнительное образование. Всё это в комплексе даёт хороший результат в организации педагогической деятельности и улучшении качества образования и воспитания дошкольников.

Материально-техническое обеспечение ДООУ.

В детском саду имеются следующие специально оборудованные помещения:

- Медицинский блок расположен в 2-х кабинетах (смотровой, процедурный совмещённый с изолятором), которые оснащены современной мебелью. Для работы старшей медсестры есть:
 - набор инструментов для оказания первой медицинской помощи,
 - аппарат для измерения давления с детской и взрослой манжеткой,
 - ростомер,
 - электронные весы,
 - 14 бактерицидных облучателя-рециркулятора,
 - динамометр кистевой,
 - таблица для определения остроты зрения,
 - ингалятор компрессорный,
 - спирометр,
 - фонендоскоп,
 - 7 бесконтактных термометров,

- компьютер с подключением интернет ресурса.

- В прачечной имеются 4 помещения для (грязного белья, комната для стирки белья, гладильная, бельевая)

Оборудование: 3 стирально-отжимочные машины, сушильная машина, электроутюг, гладильная доска.

- Пищеблок состоит из помещений: горячий цех, мясо-рыбный цех, овощной цех, кладовая сухих продуктов.

Пищеблок оборудован современной техникой: холодильный шкаф (1шт), морозильный ларь (1шт), холодильник бытовой (1шт), электрическая мясорубка, плита электрическая (2шт), водонагреватель (2шт), шкаф электрический жаровочный, машина протирачно-резательная, машина кухонная универсальная, весы напольные и настольные, электрокипяtilьник, картофелечистка, мастер Мармит 1-х блюд, мастер Мармит 2-х блюд, мастер Прилавок охлаждаемый, облучатель-рецеркулятор.

- Универсальный зал (Музыкальный + спортивный)

Спортивное оборудование: шведская стенка, оборудование для общеразвивающих упражнений (мячи, гантели, флажки, кольца, верёвочки, обручи, султанчики), оборудование для основных видов движений (скамейки, верёвки, мишень, мешочки и т.д)

В музыкальном зале имеется: цифровое фортепиано, баян, мультиактивная колонка, микрофоны, 2 ударные установки, синтезатор. Музыкальным руководителем разработан паспорт музыкального зала, который постоянно пополняется и обновляется.

Кабинетная система

- Кабинет заведующего

Кабинет заведующего небольшой, но уютный. Вся документация систематизирована по разделам. Кабинет оснащён компьютером, принтером.

- Учителя-логопеда

На логопункте предметно-развивающая среда оформлена с соблюдением принципов её построения: эстетически организована, построена с опорой на личностно-ориентированную модель воспитания. Имеются разнообразные дидактические игры, достаточно наглядного и раздаточного материала. Кабинет оснащён ноутбуком. Учителем-логопедом разработан паспорт логопункта, приобретена современная программа «ЛогоБлиц» для проведения речевой диагностики детей от 4 до 7 лет, оборудование по технологии Бильгоу.

- Методический кабинет.

Методический кабинет ДОО соответствует современным требованиям: весь материал систематизирован по основным направлениям. Учебно-методический материал оформлен по разделам: нормативные документы, справочная литература, издания периодической печати. Разработан паспорт методического кабинета. В кабинете имеются технические средства: компьютер, принтер, мультимедийное устройство с экраном, ламинатор, брошюратор, два ноутбука, фотоаппарат.

- Музыкального руководителя.

Кабинет музыкального руководителя небольшой. Кабинет оснащён компьютером, принтером. Музыкальным руководителем разработан паспорт кабинета.

Организованная в ДОО предметно-развивающая среда инициирует познавательную и творческую активность детей, предоставляет ребенку свободу выбора форм активности, обеспечивает содержание разных форм детской деятельности, безопасна и комфорта, соответствует интересам, потребностям и возможностям каждого ребенка, обеспечивает гармоничное отношение ребенка с окружающим миром.

При построении предметно-развивающей среды учитывается направленность основной образовательной программы дошкольного образования, «От рождения до школы» Авторы: Веракса Н.Е, Васильева М.А., Комарова Т.С., издательство: Москва-Синтез 2015 год.

На всех возрастных группах среда обновляется и пополняется в соответствии с возрастом дошкольников. Оснащение центров меняется в соответствии с комплексно-тематическим планированием образовательного процесса. В качестве таких центров развития выступают:

- Центр для ролевых игр;
- Книжный центр;
- Центр настольно-печатных игр;
- Выставки (детского рисунка, детского творчества, изделий народных мастеров и т.д)
- Центр природы;
- Центр для игры с песком, крупой;
- Спортивный уголок;
- Игровой центр (с игрушками, строительным материалом);
- Центр для разных видов самостоятельной деятельности детей – конструктивной, изобразительной, музыкальной и др)

- Пространство групп организовано в виде хорошо разграниченных зон («центры»), оснащённых большим количеством развивающих материалов (книги, игрушки, материалы для творчества, развивающее оборудование и пр). Все предметы доступны детям. Такая организация пространства позволяет дошкольникам выбирать интересные для себя занятия, чередовать их в течение дня, а педагогу даёт возможность эффективно организовывать образовательный процесс с учётом индивидуальных особенностей детей.
- При формировании предметно – развивающей среды педагоги выделяют основные направления развития воспитанников:

Физическое развитие;

Социально – коммуникативное развитие;

Познавательное развитие;

Речевое развитие;

Художественно – эстетическое развитие.

- Предметно-развивающая среда во всех возрастных группах – соответствует требованиям СанПиН. Мебель соответствует росту и возрасту детей, игрушки – обеспечивают максимальный для данного возраста развивающий эффект.
- Предметно – развивающая среда соответствует современным требованиям (сходство с домашней обстановкой, богатство сенсорных впечатлений, возможность для активной самостоятельной деятельности, обучающий характер, безопасность, комфортность, эстетическая привлекательность, насыщенность и разнообразие, удобство и доступность, развивающий характер)
- Предметно - развивающая среда выполняет условия для полноценного развития ведущих видов деятельности (общения, предметной деятельности, игры), для самостоятельной двигательной активности детей.
- На старшей и подготовительной группе установлены телевизоры.

Вывод: В ДОУ предметно-пространственная среда соответствует ФГОС ДО и способствует всестороннему развитию дошкольников.

Воспитательно-образовательный процесс

Основной программой, обеспечивающей целостность воспитательно-образовательного процесса в МАДОУ СМО «Детский сад № 3», является основная образовательная программа дошкольного образования «От рождения до школы», авторы: Веракса Н.Е, Васильева М.А., Комарова Т.С., издательство: Москва-Синтез 2015 год.

Ведущие цели Программы — создание благоприятных условий для полноценного

проживания ребенком дошкольного детства, формирование основ базовой культуры личности, всестороннее развитие психических и физических качеств в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями, подготовка к жизни в современном обществе, формирование предпосылок к учебной деятельности, обеспечение безопасности жизнедеятельности дошкольника.

Парциальные программы:

Социально-коммуникативное развитие:

- «Кроха» - программа для младенческого и раннего возраста. Г.Г Григорьева, Д.В Сергеева, Н.П Кочетова.
- «Основы безопасности детей дошкольного возраста» Н.Н Авдеева, Р.Б Стеркина, Н.Л Князева, С-Пб, ДЕТСТВО-ПРЕСС», 2002 г

Познавательное развитие:

- «Юный эколог» - программа экологического воспитания дошкольников. -3-7 лет – М: МОЗАИКА-СИНТЕЗ, 2016. Автор: Николаева С.Н.
- Программа «Математика в детском саду» В.П Новиковой.
- «Экономическое воспитание дошкольников: формирование предпосылок финансовой грамотности» 5-7 лет, Москва 2018, А.Д. Шатова, Ю.А Аксенова.

Речевое развитие:

- «Программа развития речи дошкольников» Автор: Ушакова О.С.
- «Подготовка к школе детей с общим недоразвитием речи в условиях специального детского сада» Т.Б. Филичевой, Г.В. Чиркиной, М.: Просвещение, 1990 г

Художественно-эстетическое развитие:

- «Ладушки. Праздник каждый день» - программа музыкального воспитания детей в детском саду. Авторы: Каплунова И., Новоскольцева И.
- «Ритмическая мозаика» - программа по ритмической пластике для детей дошкольных групп. Автор: Буренина А.И.
- «Программа «Цветные ладошки» (Программа составлена на основе Программы художественного воспитания и развития детей 2-7 лет Лыковой И.А)
- «Художественное творчество и конструирование» под редакцией Л.В Куцакова.

Физическое развитие:

- «Физическая культура в детском саду» Л.И Пензулаевой

Отличительной чертой воспитательного процесса в нашем ДОУ является его развивающая направленность, которая проявляется в создании условий для того, чтобы каждый ребенок мог полностью реализовать себя, свои индивидуальные особенности, интересы и желания. Образовательный процесс в ДОУ строился в соответствии с учебным и годовым планом, расписанием образовательной деятельности.

Приоритетным направлением нашего дошкольного учреждения МАДОУ СМР «Детский сад № 3» является познавательное развитие (развитие сенсорных эталонов и элементарных математических представлений).

Познавательное развитие по ФОП и ФГОС ДО в ДОУ предполагает вовлечение ребенка в самостоятельную деятельность, развитие его воображения и любознательности.

Организация образовательной деятельности развитие сенсорных эталонов и элементарных математических представлений в ДОУ реализуется в рамках основной общеобразовательной программы дошкольного учреждения (образовательная область «Познавательное развитие»), разработанной на основе Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования с учётом комплексной авторской программой «От рождения до школы», под редакцией Н.Е.Вераксы, Т.С.Комаровой, М.А.Васильевой в сочетании с парциальной программой В.П. Новиковой «Математика в детском саду».

Цель: создание организационно-методических условий для развития математического образования в дошкольном учреждении.

Задачи:

- обеспечить условия в организации образовательного процесса с детьми, с учетом их индивидуальных психологических особенностей и интеллектуальных возможностей;
- повысить профессиональную компетенцию педагогов по формированию элементарных математических представлений у детей, использование современных образовательных технологий;
- создать условия для реализации направления «математическое просвещение и популяризация математических наук» среди родителей (законных представителей).

Вывод: воспитательно-образовательный процесс в ДОУ строится с учётом требований санитарно-гигиенического режима в дошкольных учреждениях. В ДОУ систематически организуются и проводятся различные тематические мероприятия, как с детьми, так и с педагогами. Годовые задачи реализованы в полном объёме.

IV. Результаты образовательной деятельности

Отслеживание уровней индивидуального развития детей осуществлялся на основе педагогической диагностики.

Формы проведения диагностики: наблюдения, итоговые занятия. По всем параметрам ведётся педагогический мониторинг, проводится коррекционная работа.

«Мониторинг образовательного процесса»

Цели обследования:

- Определить уровень знаний детей по программе «От рождения до школы» Авторы: Веракса Н.Е, Васильева М.А., Комарова Т.С., издательство: М: МОЗАИКА-СИНТЕЗ, 2015г.

- Помочь организовать дифференцированный подход к обучению с учётом уровня интеллектуального развития, способностей и задатков воспитанников

«Мониторинг образовательного процесса за 2024 год.»

Группы	Конец учебного года			Начало учебного года		
	Высокий уровень	Средний уровень	Низкий уровень	Высокий уровень	Средний уровень	Низкий уровень
2 младшая группа	29 %	71 %	0%	0%	83%	17%
Средняя группа	22 %	67%	11 %	0%	62%	38%
Старшая группа	29 %	71 %	0 %	0%	53%	47%
Подготовительная группа	72 %	28 %	0 %	0%	88%	12%

**Отчет о проделанной коррекционной работе логопункта
за 2023/2024 учебный год в МАДОУ СМО «Детский сад № 3»
учителем-логопедом: Глазычевой Т.Н.
Дата комплектования: сентябрь, 2022г.**

Нарушение	ФНР		ФФНР		ОНР, НОНР		Прочие (ЗРР, заикание)		ОВЗ		Всего	
	Подг. гр.	Стар. гр.	Подг. гр.	Стар. гр.	Подг. гр.	Стар. гр.	Подг. гр.	Стар. гр.	Подг. гр.	Стар. гр.	Подг. гр.	Стар. гр.
Группа												

Выявлено детей с нарушениями речи	4	8	5	5	4	4	-	-	1 - РАС	-	14	17
Принято на логопедический пункт	4	8	5	5	4	4	-	-	1 - РАС	-	14	17
Наблюдается положительная динамика в коррекции нарушений	4	8	4	5	4	4	-	-	1- РАС	-	13	15
Наблюдается незначительная положительная динамика в коррекции нарушений	-	-	1	-	-	-	-	-	-	-	1	2
Не наблюдается положительной динамики в коррекции нарушений	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Выпущено с чистой речью	4	1	4	-	4	-	-	-	1	-	13	-
со значительными улучшениями	4	1	-	-	2	-	-	-	-	-	6	1
без улучшений	-	-	4	-	2	-	-	-	1	-	7	-
Оставлено для продолжения коррекционной работы	-	6	-	4	-	4	-	-	-	-	-	14
Выбыло	-	1	1	1	-	-	-	-	-	-	1	2

На логопедический пункт в 2023-24 учебном году было зачислено 31 дошкольник. Коррекционной помощью было охвачено 14 дошкольников подготовительной группы, 17 воспитанников старшей группы.

Результаты работы представлены следующими данными:

У детей подготовительной группы:

- положительная динамика в коррекции речевых нарушений у 13 человек – 92%;
- незначительная положительная динамика у 1 воспитанника – 8%.

У детей старшей группы:

- положительная динамика в коррекции речевых нарушений у 15 человек – 88%;
- незначительная положительная динамика у 2 воспитанников – 12%.

V. Сохранение и укрепление здоровья.

Медицинское обслуживание детей в ДОУ строится на основе нормативно - правовых документов:

- Приказа Министерства образования РФ от 30.06.1992 года № 186/272 «О совершенствовании системы медицинского обеспечения детей в ДОУ»
- Санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами СанПиН 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных учреждений», утвержденными постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 15.05.2013 г. № 26;

- Письма МО РФ от 14.03 2000 г № 65\23-16 «О гигиенических требованиях к максимальной нагрузке на детей дошкольного возраста в организационных формах обучения»
- Методических рекомендаций Минздрава и Института питания АМН «Питание детей в детских дошкольных учреждениях»
- Постановление правительства Вологодской области №229 от 16.03.2020г. «О мерах по предотвращению распространения новой коронавирусной инфекции (2019-nCoV) на территории Вологодской области.

В ДОУ осуществляется 1 раз в год диспансерный осмотр детей старшего дошкольного возраста специалистами поликлиники.

Отчёт по заболеваемости за 2023 г

	Наименование заболеваемости	Количество случаев
1	ОРВИ, ОРВИ с явлениями бронхита, с явлением трахеита	70
2	О. ринофарингит, о. ринит, о. фарингит, о. ринотонзилит.	122
3	Обстр. бронхит, о. трахеит, о.ринотрахеит, о ларинготрахеит, о. трахеобронхит, о. фаринготрахеит., о. бронхит.	62
4.	Аллергический дерматит, атопический дерматит	5
5.	Экссудативный отит, о. 2-х ст. серозный отит	16
6.	ФРЖ	10
7.	Лимфоденопатия, подчелюстной лимфоаденит	2
8.	О. гастроэнтерит	2
9.	Герпес, герпесная инфекция	2
10.	О. цистит	1
11.	О. гайморит, о. тонзилит	2
12.	Нижнедолевая пневмония	2
13.	Травматический разрыв барабанной перепонки.	2
14.	Вросший ноготь	1
15.	О. гастрит	1
16.	Фолликулярная ангина, герпесная ангина, лакунарная ангина	14
17.	О. конъюнктивит	3
18.	Стоматит	2
19.	ЗРР (стационарное лечение)	2
20.	Аденовирусная инфекция	1
21.	Аденоид	2
22.	Н 49.9 (опер. лечение) (косоглазие)	1
23.	Ветряная оспа	1
24.	Бронхиальная астма	1
	Всего случаев заболевания	327

Здоровье сберегающая направленность воспитательно-образовательного процесса обеспечивает формирование физической культуры детей и определяет общую направленность процессов реализации и освоения Программы ДОУ. Одно из основных направлений физкультурно-оздоровительной работы нашего ДОУ - это создание оптимальных условий для целесообразной двигательной активности детей, формирование у них необходимых двигательных умений и навыков, а также воспитание положительного отношения и потребности к физическим упражнениям.

В ДОУ разработан и используется мониторинг состояния здоровья воспитанников, что важно для своевременного выявления отклонений в их здоровье.

Для всех возрастных групп разработан режим дня с учётом возрастных особенностей детей и специфики сезона (на тёплый и холодный период года). Для детей раннего возраста впервые посещающих ДОУ специальный адаптационный режим.

Изучение состояния физического здоровья детей осуществляется медицинской сестрой.

Для занятий с детьми имеется необходимое оборудование. В течение года систематически проводится в детском саду:

- утренняя гимнастика в зале и на улице,
- гимнастика после сна,
- активный отдых,
- воздушные и солнечные ванны,
- спортивные праздники, развлечения,

Что позволяет снизить уровень заболевания воспитанников.

Дни, пропущенные по болезни одним ребёнком в 2024 году – **27,7 дней.**

Вывод: причинами высокой заболеваемости совпадают с периодами вспышки гриппа и острых респираторных вирусных инфекций. Физкультурно-оздоровительные мероприятия, проведённые в течение года, позволили сохранить здоровье воспитанников детского сада. Следует продолжать работу по снижению заболеваемости детей и в следующем году, профилактике различных заболеваний, продолжить взаимодействие с семьями воспитанников по формированию у детей потребности здорового образа жизни.

VI. Организация питания, обеспечение безопасности.

В детском саду ответственным за организацию питания является заведующий и старшая медицинская сестра. Организация питания в Учреждении осуществляется в соответствии с примерным 10-ти дневным меню. Меню-требование составляется на основе калькуляционно-технологических карт. Ведётся журнал за закладкой основных продуктов и бракераж готовой продукции.

Контроль за состоянием здоровья ведётся путём скоординированной работы педагогов, медицинской сестры и детской поликлиники через:

- организацию углубленных медицинских осмотров детей специалистами;
- соблюдение графика проведения профилактических прививок;
- организацию оперативного, тематического контроля со стороны администрации детского сада;
- проведение мониторинга физического развития и физической подготовленности детей;
- проведение анализа системы физкультурно-оздоровительных мероприятий;
- проведение самоанализа с педагогами ДОУ.
- просвещение родителей (законных представителей) по вопросам оздоровления детей.

Вывод: Организация питания проводится согласно СанПиН 2.4.3648-20 с учётом физиологических потребностей детей в калорийности и питательных веществах.

Анализ работы по охране труда, пожарной безопасности, ГО и ЧС

№ п/п	Содержание работы	Состояние работы
1.	Нормативно-правовая база	Имеется вся необходимая документация, оформленная в соответствии с номенклатурой дел МАДОУ СМО «Детский сад №3» по охране труда, ПБ, ГО и ЧС, действующим законодательством и другими нормативными актами. Приказы издавались своевременно.
2.	Организация работы по ОТ, ГО и ЧС	<p>Вопросы по ОТ, ГО и ЧС регулярно рассматривались на производственных совещаниях, заседаниях Педагогического совета МАДОУ СМО «Детский сад №3», родительских собраниях. Систематически осуществлялся административно-общественный контроль в соответствии с требованиями. Выполнены предписания органов государственного надзора. Вопросы ОТ решались при согласовании с ООС. Создана комиссия по ОТ, назначен уполномоченный по ОТ.</p> <p>Ежедневно осматривались территория и помещения МАДОУ СМО «Детский сад №3». Имеются уголки по ОТ, ГО и ЧС, материалы которого периодически обновлялись. Организовывалось дежурство всего коллектива в зимние каникулы. С дошкольниками осуществлялась работа по правилам безопасного поведения в соответствии с разработанным планом мероприятий.</p> <p>Имеется следующее инженерное оборудование: пожарная сигнализация, тревожная кнопка, видеонаблюдение (9 камер), охранная сигнализация.</p>
3.	Организация работы по ПБ	<p>Здание детского сада оборудовано современной пожарно-охранной сигнализацией, тревожной кнопкой и камерами наблюдения, что позволяет оперативно вызвать помощь в случае чрезвычайной ситуации. Имеются планы эвакуации детей и сотрудников на случай возникновения пожара. Назначены ответственные за эвакуацию людей и ценного имущества ДОУ.</p> <p>Оформлены уголки по ПБ для детей и родителей. Имеется информационный стенд ПБ. ДОУ оснащено первичными средствами пожаротушения согласно нормам. Все сотрудники неукоснительно соблюдают правила ПБ. Осуществлялась плановая работа с детьми, сотрудниками, родителями (законными представителями).</p> <p>Проходит учёба по эвакуации детей и взрослых 2 раза в год.</p>
4.	Проведение инструктажа.	Все инструктажи проводились своевременно по имеющемуся плану и по мере необходимости ответственными лицами. Учебная эвакуация проводилась регулярно в соответствии с графиком.
5.	Состояние помещений и оборудования согласно требованиям ОТ	Контроль за состоянием помещений и оборудования осуществлялся заведующим, старшим воспитателем, завхозом, старшей медицинской сестрой, членами комиссии по ОТ. При обнаружении неисправностей прилагались все силы для их устранения. Акты по проверке состояния ДОУ составлялись своевременно, утверждались

		в соответствующих инстанциях. Нарушений и замечаний со стороны государственных органов надзора не было.
6.	Предупреждение несчастных случаев	Несчастных случаев и травм среди сотрудников и детей в ДОУ не было в 2024 году
7.	Обеспечение СИЗ	Сотрудники были обеспечены средствами индивидуальной защиты и спецодеждой.

Вывод: В ДОУ соблюдаются правила по охране труда, и обеспечивается безопасность жизнедеятельности воспитанников и сотрудников. Функционирование ДОУ осуществляется в соответствии с требованиями Роспотребнадзора и Госпожнадзора

VII. Социальная активность и партнерство ДОУ

№	Полное наименование организации	Проводимые мероприятия
1	МБУ ДО СМО «Дом творчества»	Встречи, выставки, конкурсы. Неделя открытых дверей в Доме творчества. Мастер-классы в рамках Недели технического творчества.
2	Отдел внутренних дел по Сямженскому округу	Стенды «Основы безопасности», «Правила дорожной безопасности» Наглядная агитация по безопасности пешеходов на дороге. Беседа: «Правила дорожного движения» Неделя безопасности. Встреча с инспектором по пропаганде БДД из с. Верховажье
3	МАОУ СМО «Сямженская средняя школа»	Родительское собрание на тему «Подготовка детей к школе». Дни открытых дверей в подготовительной группе. Посещение уроков в 1 классе детьми подготовительной группы. Знакомство учителей диагностикой и речевыми картами детей подготовительной группы. Знакомство учителей с планированием воспитательно-образовательной работы в детском саду.
4	БУК СМО «Сямженская централизованная библиотечная система»	Познавательная программа «Космическое путешествие к солнцу» Познавательная программа «Путешествие по самым интересным местам нашей Вологодской области» Тематическое мероприятие к Дню народного единства.
5	БУК СМО "Сямженский краеведческий Музей"	Мероприятие в рамках областной акции, посвященной Дню полного освобождения Ленинграда от фашистской блокады. Интерактивная познавательная программа "Хищники наших лесов". Познавательно-развлекательное мероприятие "Весёлый и задорный есть праздник на Руси"! И это праздник Масленица! Игровая программа "Край любимый - вологодский" Мероприятие "От зернышка до хлебушка" кукольный спектакль " Как Иванушка Новый год встречал"
6	БУЗ ВО «Сямженская ЦРБ»	Обследование детей.

		Прививочные мероприятия. Акция «Коробка храбрости»
7	БУ ДО «Сямженская ДШИ»	Развлекательная программа «Ах широкая ты Масленица!».
8	БУК СМО «Сямженский центр культуры»	Игровое мероприятие "Космическое путешествие". Выпускной бал. Посещение выступлений Областной государственной филармонии.
9	Отдел по охране ресурсов	Участие в Днях защиты природы от экологической опасности. Муниципальный и областной фестиваль детских театров «Экология начинается с меня»
10	МАУ ДО СМО «Спортивная школа»	Муниципальные лыжные соревнования среди дошкольных образовательных учреждений Сямженского муниципального округа «Лыжня дошколят». Соревнования «Кубок промышленников и предпринимателей» по лыжным гонкам (участники Бэби-спринт)
11	Храм Воскресения Христова	Районный конкурс «Рождество Христово-вечной жизни свет
12	Редакция газеты «Восход»	Публикации статей педагогов ДОУ
13	Автономное образовательное учреждение дополнительного образования Вологодской области «Региональный центр дополнительного образования детей»	Участие в областных конкурсах.
14	Пожарная часть №20	Ознакомительные экскурсии. Встречи с интересными людьми.

Взаимодействие с родителями (законными представителями)

Взаимодействие с родителями (законными представителями) коллектив ДОУ строит на принципе сотрудничества.

При этом решаются приоритетные задачи:

- повышение педагогической культуры родителей (законных представителей);
- приобщение родителей (законных представителей) к участию в жизни детского сада;
- изучение семьи и установление контактов с ее членами для согласования воспитательных воздействий на ребенка.

Для решения этих задач используются различные формы работы:

- Общее собрание родителей (законных представителей);
- заседание Родительского комитета;
- групповые родительские собрания, консультации;
- проведение совместных мероприятий для детей и родителей (законных представителей);
- анкетирование, опрос;
- наглядная информация;
- показ занятий для родителей (законных представителей);

- совместные мероприятия (творческие и литературные гостиные, образовательная деятельность)
 - выставки совместных работ;
 - посещение открытых мероприятий и участие в них;
- информация на сайте - <https://ds3-syamzha-r19.gosweb.gosuslugi.ru>
- информация в социальной группе Контакт МАДОУ СМО «Детский сад №3» - <https://vk.com/club175111918>
 - заключение договоров с родителями (законными представителями) вновь поступивших детей

В 2024 году работе с семьей уделялось большое внимание. Наш детский сад в течение многих лет проводит планомерную работу с родителями (законными представителями), подчиненную единой цели: создание единого образовательно-оздоровительного пространства детский сад – семья. Работа с родителями (законными представителями) направлена на информирование о содержании работы ДООУ, вовлечение родителей (законных представителей) в жизнь детей, привлечение внимания к успехам и проблемам дошкольников.

Родители (законные представители) активно посещали родительские собрания на группах, консультации. Так же дополнительно в каждой группе родители (законные представители) привлекались к насыщению предметно-пространственной развивающей среды групп, и пополнению игрового материала. Выпуск буклетов для родителей (законных представителей) с информацией, направленной на развитие компетентности по вопросам развития, воспитания детей дошкольного возраста.

Родители (законные представители) активно принимают участие в реализации проекта «Семья знает, что делать».

Воспитатели получили практический опыт по взаимодействию с родителями (законными представителями) в дни открытых дверей, через совместную работу с родителями сообществах ВК Семейный клуб «Шаги», а родители (законные представители) узнали много интересного об организации жизнедеятельности детей в нашем детском саду в целом и об особенностях воспитательно-образовательной работы с дошкольниками.

Родители (законные представители) принимали участие в районных и областных выставках и конкурсах: «Новогодние фантазии», «Добрых рук мастерство», «Пасхальный сувенир», «Рождество Христово-вечной жизни свет!», Юный Оч. Умелец» и др.

В 2024 учебном году была организована работа Консультационного центра, в котором проведено 36 консультаций для родителей (законных представителей) по проблемным вопросам воспитания и обучения дошкольников.

С марта 2021 года на базе детского сада реализуется федеральный проект «Современная школа» национального проекта «Образование». За 2024 год с родителями (законными представителями) проведено 115 консультаций.

Постоянно обновляется информация на сайте детского сада. Всем родителям (законным представителям) на собрании были сделаны визитки детского сада. Созданы группы в сети интернет в группе Контакт.

Вывод: Проведенная работа по взаимодействию с семьями воспитанников позволила улучшить организацию педагогического процесса в ДООУ и реализовать поставленные выше задачи, а также вызвала большой интерес у родителей (законных представителей) к проблемам и успехам детского сада. Наблюдается тенденция к расширению и углублению связей дошкольного образовательного учреждения с другими образовательными, медицинскими учреждениями и учреждениями культуры. Творческое сотрудничество с социумом осуществлялось согласно заключения договоров и плана мероприятий совместной деятельности. Увеличилась посещаемость сайта нашего детского сада.

VIII. Анализ показателей деятельности организации подлежащей самообследованию.

Приложение № 1
Утверждены
приказом Министерства образования
и науки Российской Федерации
от 10 декабря 2013 г. № 1324

ПОКАЗАТЕЛИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ДОШКОЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ, ПОДЛЕЖАЩЕЙ САМООБСЛЕДОВАНИЮ

№ п/п	Показатели	Единица измерения
1.	Образовательная деятельность	
1.1	Общая численность воспитанников, осваивающих образовательную программу дошкольного образования, в том числе:	85 человек
1.1.1	В режиме полного дня (8 - 12 часов)	85 человек
1.1.2	В режиме кратковременного пребывания (3 - 5 часов)	0 человек
1.1.3	В семейной дошкольной группе	0 человек
1.1.4	В форме семейного образования с психолого-педагогическим сопровождением на базе дошкольной образовательной организации	0 человек
1.2	Общая численность воспитанников в возрасте до 3 лет	17 человек
1.3	Общая численность воспитанников в возрасте от 3 до 8 лет	68 человек
1.4	Численность/удельный вес численности воспитанников в общей численности воспитанников, получающих услуги присмотра и ухода:	85 человек/100%
1.4.1	В режиме полного дня (8 - 12 часов)	85 человек/100%
1.4.2	В режиме продленного дня (12 - 14 часов)	0 человек/0 %
1.4.3	В режиме круглосуточного пребывания	0 человек/0 %
1.5	Численность/удельный вес численности воспитанников с ограниченными возможностями здоровья в общей численности воспитанников, получающих услуги:	1 человек/0 %
1.5.1	По коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии	1 человек/0 %
1.5.2	По освоению образовательной программы дошкольного образования	1 человек/0 %
1.5.3	По присмотру и уходу	0 человек/0 %
1.6	Средний показатель пропущенных дней при посещении дошкольной образовательной организации по болезни на одного воспитанника	27,7 день
1.7	Общая численность педагогических работников, в том числе:	11 человек
1.7.1	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование	2 человек/ 18%
1.7.2	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля)	2 человек/ 18 %
1.7.3	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование	9 человек/ 82%
1.7.4	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля)	9 человек/ 82%

1.8	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	11 человек
1.8.1	Высшая	5 человек/ 36 %
1.8.2	Первая	6 человек/ 64 %
1.9	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:	11 человек
1.9.1	До 5 лет	0 человек/ 0 %
1.9.2	Свыше 20 лет	5 человек/ 0 %
1.10	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет	0 человек/ 0 %
1.11	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет	1 человека/ 9%
1.12	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников.	12 человек/ 100%
1.13	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников.	12 человек/ 100%
1.14	Соотношение "педагогический работник/воспитанник" в дошкольной образовательной организации	11 чел/ 85 чел
1.15	Наличие в образовательной организации следующих педагогических работников:	
1.15.1	Музыкального руководителя	да
1.15.2	Инструктора по физической культуре	да
1.15.3	Учителя-логопеда	да
1.15.4	Учителя-дефектолога	да
1.15.5	Педагога-психолога	да
2.	Инфраструктура	
2.1	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного воспитанника	15,62 кв. м
2.2	Площадь помещений для организации дополнительных видов деятельности воспитанников	92,1 кв. м
2.3	Наличие универсального зала (физкультурный и музыкальный зал)	да
2.5	Наличие прогулочных площадок, обеспечивающих физическую активность и разнообразную игровую деятельность воспитанников на прогулке	да