| МАДОУ СМР «Детский сад № 3» от 10 ммарт 22 г О.Л Солнопекова |
|--|
| |

Отчёт о результатах самообследования

вистичнание сов. Детом бай детом в представание и средства инистора — это блиготворителей в зашиту материнства и детотван

Наше учреждение посетил О.А. Кувщининков. Ил Градсовете в явъвре 2019г. было

мебелью. В детеком салу 5 возрастибк групп, рассчитанных на 100 воспитанинков,

за 2021 календарный год

Документ разработан на основе Приказа Минобрнауки России от 10.12.2013 № 1324 "Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию" (Зарегистрировано в Минюсте России 28.01.2014 № 31135)

І. Общая характеристика образовательного учреждения.

Торжественное открытие детского сада, которое состоялось в Сямже 03 декабря, и вошло в историю района как одно из главных событий 2008 года. В детском саду функционирует пять групп, которые оснащены современной мебелью, оборудованием, соответствующим гигиеническим требованиям. Типовое здание рассчитано на 100 воспитанников. Детский сад введён в эксплуатацию на средства инвестора — это благотворительный фонд «Русское общество благотворителей в защиту материнства и детства» (г. Москва, руководитель Г.Ю. Сажин). В сентябре 2008 г ДОУ посетил губернатор Вологодской области В.Е. Пазгалёв. Все помещения детского сада оборудованы современной мебелью. В детском саду 5 возрастных групп, рассчитанных на 100 воспитанников.

Наше учреждение посетил О.А Кувшинников. На Градсовете в январе 2019г, было решено выделить средства на капитальный ремонт детского сада. Летом 2019 г произведён капитальный ремонт (утепление фасада здания, утепление окон здания, замена межкомнатных и входных дверей, установка снегозадержателей, ремонт системы отопления, ремонт потолка пищеблока, ремонт крылец и отмостков, замена жалюзей 60 шт, замена линолиума в буфетной 1-младшей группы и в раздевальной комнате старшей группы, укладка плитки в коридоре 2-го этажа, покраска веранд).

27 ноября 2011 г (приказ № 164 Управления образования) переименовали Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Сямженский детский сад общеразвивающего вида № 3» в Бюджетное дошкольное образовательное учреждение Сямженского муниципального района «Детский сад № 3»

06 октября 2015 г (приказ № 215 Управления образования) переименовали Бюджетное дошкольное образовательное учреждение Сямженского муниципального района «Детский сад № 3» в Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение Сямженского муниципального района «Детский сад №3»

13 ноября 2017 г (приказ № 259 Управления образования) переименовали Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение Сямженского муниципального района «Детский сад №3» в Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение Сямженского муниципального района «Детский сад №3»

Общие сведения о дошкольном учреждении

| 1 | Полное наименование: Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение Сямженского муниципального района «Детский сад №3» | | | | |
|---|--|---|--|--|--|
| | Сокращённое: МА | ДОУ СМР «Детский сад №3» | | | |
| 2 | Тип ОУ | Дошкольное образовательное учреждение | | | |
| 3 | Вид ОУ | Детский сад | | | |
| 4 | Категория | 2 | | | |
| 5 | Юридический | 162220, Вологодская область, Сямженский район, с. Сямжа, ул. | | | |
| | адрес | Славянская, д. 1 | | | |
| 6 | фактический | 162220, Вологодская область, Сямженский район, с. Сямжа, ул. | | | |
| | адрес | Славянская, д. 1 | | | |
| 7 | Телефон | 8-817-52 - 2-23-66, Факс: 2-11-45 | | | |
| 8 | Электронный адрес: | ds-radyga3@yandex.ru | | | |
| 9 | Сайт | www.d20106.edu35.ru. | | | |
| | | Нормативное правовое обеспечение | | | |
| 1 | Устав учреждения 13.11.2017 г № 259 | приказом Управления образования | | | |
| 2 | Лист записи Едино | го государственного реестра юридических лиц от 23 ноября 2017 г | | | |
| 3 | Свидетельство о по | Свидетельство о постановке на учёт в налоговом органе от 02.06.2008 г | | | |
| 4 | Лицензия на право осуществления образовательной деятельности: № 9407 от 19 января 2018 г., срок действия: бессрочно. Выдана Департаментом образования Вологодской области. | | | | |
| 5 | Основная образовательная программа дошкольного образования «От рождения до школы», авторы: Веракса Н.Е, Васильева М.А., Комарова Т.С., издательство: Москва-Синтез 2015 год. | | | | |

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение Сямженского муниципального района «Детский сад №3» осуществляет свою деятельность в соответствии:

- Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации" от 29 декабря 2012 г. N 273-Ф3;
- Санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами СанПиН 2.4.1. 3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных учреждений», утвержденными постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 15.05.2013 г. № 26;
- Приказа Министерства образования и науки России от 17.10.2013 № 1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования»;
- Уставом ДОУ;
- Федеральным законом «Об основных гарантиях прав ребёнка Российской Федерации»;
- Конвенцией ООН о правах ребёнка;
- Нормативно-правовыми и локальными документами.

Вывод: МАДОУ СМР «Детский сад № 3» функционирует в соответствии с нормативными документами в сфере образования Российской Федерации.

II. Структура управления образовательным учреждением.

1. Нормативно-правовое обеспечение управления ДОУ

Система договорных отношений, регламентирующих деятельность ДОУ представлена:

- Договором о взаимоотношениях между ДОУ и Учредителем;
- Договорами о взаимоотношениях между ДОУ и социокультурными учреждениями;
- Трудовым договором с руководителем ДОУ;
- Коллективным договором;
- Договором с родителями (лицами их заменяющие);
- Системой о сотрудничестве со службами, обеспечивающими жизнедеятельность учреждения.

Документацию ДОУ.

- Устав, муниципальное задание и следующие локальные акты:

- Штатное расписание Учреждения, тарификация;
- Финансовые документы;
- Документы по делопроизводству учреждения;
- Должностные инструкции, определяющие обязанности работников Учреждения;
- Правила внутреннего трудового распорядка;
- Инструкции по организации охраны жизни и здоровья детей в Учреждении;
- Положение о Педагогическом совете Учреждения;
- Годовой план работы Учреждения;
- Перспективные планы работы педагогов и специалистов;
- Режим дня;
- Расписание образовательной деятельности в учреждении;
- Положение о Родительском комитете учреждения;
- Положение по распределению стимулирующих выплат;
- Положение об оплате труда работников;
- Приказы заведующего Учреждением и другие.

2. Формы и структура управления

Управление ДОУ осуществляется в соответствии с законом ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» на основе принципов единоначалия и самоуправления. Руководство деятельностью МАДОУ СМР «Детский сад № 3» осуществляется заведующим ДОУ, который назначается на должность и освобождается от должности начальником Управления образования. Заведующий осуществляет непосредственное руководство детским садом и несёт ответственность за деятельность Учреждения.

| Должность | Ф.И.О. | Категория | Стаж работы в |
|------------------------|---------------------------------|---|---------------|
| | | | должности |
| Заведующий | Солнопекова Ольга Леонидовна | Соответствие занимаемой должности | 22 год |
| Старший воспитатель | Щукина Анжелика Николаевна | Высшая квалификационная категория | 1,5 месяцев |

Формами самоуправления детским садом являются:

- Наблюдательный совет;
- Совет Учреждения;
- Общее собрание работников Учреждения;
- Педагогический совет ДОУ;
- Родительский комитет ДОУ.

Наблюдательный совет рассматривает предложения учредителя или руководителя Учреждения о внесении изменений в Устав Учреждения, предложения руководителя Учреждения об участии Учреждения в других юридических лицах, в том числе внесении денежных средств и иного имущества в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или передаче имущества такого имущества иным образом другим юридическим лицам в качестве учредителя или участника, по предоставлению руководителя Учреждения проектов отчётов о деятельности Учреждения и об использовании его имущества, об исполнении плана его финансово-хозяйственной деятельности, годовой бухгалтерской отчётности Учреждения, предложений руководителя Учреждения о совершении сделок по распоряжению имуществом.

Совет Учреждения принимает участие в обсуждении Устава Учреждения, определяет направления развития Учреждения, обсуждает вопросы укрепления и развития материально-технической базы ДОУ, рассматривает вопросы охраны и безопасности условий труда работников, содействует привлечению внебюджетных средств, во взаимодействии с педагогическим коллективом организует деятельность других органов самоуправления ДОУ;

Общее собрание работников Учреждении рассматривает и принимает локальные акты Учреждения в рамках своей компетенции, осуществляет полномочия трудового коллектива, обсуждает проект коллективного договора, рассматривает и обсуждает программу развития ДОУ, рассматривает и обсуждает проект годового плана работы ДОУ и программу развития Учреждения, обсуждает вопросы состояния трудовой дисциплины в ДОУ и мероприятия по ее укреплению, рассматривает вопросы охраны и безопасности условий труда работников,

охраны труда воспитанников в ДОУ, рассматривает Устав ДОУ, обсуждает дополнения, и изменения, вносимые в Устав ДОУ.

Педагогический совет ДОУ рассматривает и принимает локальные акты Учреждения в рамках своей компетенции, осуществляет управление педагогической деятельностью ДОУ, определяет направления образовательной деятельности ДОУ, отбирает и утверждает образовательные программы и образовательные технологии для использования в ДОУ, рассматривает проект годового плана работы ДОУ, заслушивает отчеты заведующего о создании условий для реализации образовательных программ в ДОУ, обсуждает вопросы содержания, форм и методов образовательного процесса, планирования образовательной деятельности, рассматривает вопросы повышения квалификации и переподготовки кадров, организует выявление, обобщение, распространение, внедрение педагогического опыта среди педагогических работников ДОУ.

Родительский комитет ДОУ принимает участие в обсуждении Устава и других локальных актов Учреждения, рассматривает проблемы предоставления дополнительных образовательных и оздоровительных услуг, оказывает содействие в проведении совместных мероприятий в ДОУ, оказывает посильную помощь ДОУ в укреплении материально-технической базы, благоустройстве его помещений, детских площадок и территории.

Вывод: В МАДОУ СМР «Детский сад № 3» создана структура управления в соответствии с целями и содержанием работы учреждения

III. Условия осуществления образовательного процесса

В 2021 календарном году основные направления работы учреждения были нацелены на формирование необходимых предпосылок, условий и механизмов для постоянного самообновления, повышения качества педагогической деятельности и роста ее эффективности. Все усилия педагогического коллектива были направлены на сохранение и укрепление физического и психического здоровья воспитанников, создание условий для их всестороннего гармоничного развития.

Коллектив МАДОУ СМР «Детский сад № 3» работал по комплексной программе «От рождения до школы» (под ред. Веракса Н.Е, Васильева М.А., Комарова Т.С., издательство: Москва-Синтез 2015). Согласно ФГОС ДО образовательная деятельность осуществлялась в процессе организации взрослыми различных видов детской деятельности: игровой, коммуникативной, познавательно-исследовательской, изобразительной, музыкальной, двигательной, конструктивной, трудовой, предметной, а так же в ходе режимных моментов и в самостоятельной деятельности детей.

Содержание психолого-педагогической работы направлено на освоение детьми образовательных областей «Физическое развитие», «Социально-комуникативное развитие», «Познавательное развитие», «Речевое развитие», «Художественно-эстетическое развитие», которые обеспечивают разностороннее развитие детей с учетом их возрастных и индивидуальных особенностей.

Основные цели и задачи

Основными целями деятельности Учреждения являются:

- разностороннее, полноценное развитие личности ребенка;
- приобщение воспитанников к общечеловеческим ценностям;
- социализация детей в обществе сверстников;
- полготовка летей к школе.

Основными задачами Учреждения являются:

- *Обеспечение охраны жизни и укрепление физического и психического здоровья детей;
- *Предоставление в соответствии с заданием Учредителя бесплатного дошкольного образования по основной образовательной программе и дополнительным программам дошкольного образования;
- *Оказание консультативной и методической помощи родителям (законным представителям) по вопросам воспитания, обучения и развития детей;
- *Создание благоприятных условий способствующих интеллектуальному, личностному, эмоциональному и физическому развитию ребенка;
- *Создание условий для осуществления необходимой коррекции отклонений в развитии ребенка;
- *Удовлетворение потребностей семьи в дополнительных образовательных и иных услугах;
- *Взаимодействие с семьей для обеспечения всестороннего развития ребенка;
- *Разработка и внедрение новых организационно-педагогических форм и методов образования дошкольников с учетом индивидуальных способностей детей и запросов родителей (законных представителей).
- *Обеспечение познавательно-речевого, социально-личностного, художественно-эстетического и физического развития детей.

Дошкольная образовательная организация укомплектована кадрами. Педагоги постоянно повышают свой профессиональный уровень.

| | Всего | Образова | Образование | | Квалификационные категории | | | ии |
|---------------|-----------|----------|-------------------------|-----|----------------------------|---|--------------|-----|
| | педагогов | высшее | Среднее- специальное | нет | высшая | 1 | соответствие | нет |
| Всего | 12 | | | | | | | |
| Из | 1 | | 1 | | | | 1 | |
| руководителей | | | | | | | | |
| Воспитателей | 8 | | 8 | | 2 | 5 | 1 | |
| Специалистов | 2 | 2 | | | 1 | 1 | | |
| Старший | 1 | | 1 | | 1 | | | |
| воспитатель | | | | | | | | |

Курсовая переподготовка

| № | Фамилия, Имя, Отчество | Пройденные курсы | Документ |
|---|-----------------------------|----------------------------------|-----------------------|
| | педагога | | |
| 1 | Сизова Мария Андреевна, | ООО «Центр Развития Педагогики», | Удостоверение о |
| | воспитатель | «Методика организации | повышении |
| | | инклюзивного процесса в | квалификации, серия |
| | | дошкольном образовательном | 7827 № 00649488, дата |
| | | учреждении для детей с OB3», 108 | выдачи 30.11.2021г. |
| | | часов, 2021г | |
| 2 | Тесакова Татьяна Борисовна, | ООО «Центр Развития Педагогики», | Удостоверение о |
| | воспитатель | «Организация воспитательно- | повышении |
| | | образовательного процесса в | квалификации, серия |
| | | дошкольном учреждении в условиях | 7827 № 00620389, дата |
| | | реализации ФОС» 72 часа, 2021г. | выдачи 07.09.2021 г |
| 3 | Сундукова Галина | ООО «Центр Развития Педагогики», | Удостоверение о |
| | Владимировна | «Методика организации | повышении |
| | | инклюзивного процесса в | квалификации, серия |
| | | дошкольном образовательном | 7827 № 00637234, дата |

| | | учреждении для детей с ОВЗ», 108 часов, 2021 г | выдачи 18.11.2021 г |
|---|---------------------------------|---|--|
| 4 | Лукичева Елена Александровна | ООО «Центр Развития Педагогики», «Методика организации инклюзивного процесса в дошкольном образовательном учреждении для детей с ОВЗ», 108 часов, 2021 г | Удостоверение о повышении квалификации, серия 7827, № 00637006, дата 08.11.2021г |
| 5 | Игнашева Варта Александровна | ООО «Центр Развития Педагогики», «Методика организации инклюзивного процесса в дошкольном образовательном учреждении для детей с ОВЗ», 108 часов, 2021 г | Удостоверение о повышении квалификации, серия 7827, № 00637007, дата 08.11.2021г |
| 6 | Соловьева Анна Викторовна | ООО «Центр Развития Педагогики», «Методика организации инклюзивного процесса в дошкольном образовательном учреждении для детей с ОВЗ», 108 часов, 2021 г | Удостоверение о повышении квалификации, серия 7827, № 00636792, дата 01.11.2021г |
| 7 | Глазычева Татьяна Николаевна | АОУ ВО ДПО «Вологодский институт развития образования», «Подготовка специалистов, осуществляющих всесторонний анализ профессиональной деятельности педагогических работников в рамках аттестации», 16 часов, 2021г. | Удостоверение о повышении квалификации, 3524143490003, дата 06.04.2021г. |
| | | АОУ ВО ДПО «Вологодский институт развития образования», «Психолого- педагогическая, методическая и консультативная помощь гражданам, имеющих детей», 72 часа, 2021г. | Удостоверение о повышении квалификации, 352410103462, дата 23.03.2021г. |

Итоги аттестации за 2021 календарный год

Итоговая аттестация среди работников МАДОУ СМР «Детский сад№3» не проводилась.

Вывод:

В детском саду укомплектованность кадрами в соответствии со штатным расписанием и тарификацией. Обеспечивается психологический комфорт педагогам, создается атмосфера педагогического оптимизма, ориентация на успех, обеспечиваются условия для сохранения и укрепления здоровья. Коллектив работоспособен, в текущем учебном году наметилась тенденция повышения квалификации педагогов ДОУ, участия педагогов ДОУ в мероприятиях и конкурсах различного уровня. Коллектив в состоянии выполнять поставленные перед ним задачи при условии поиска и внедрения новых технологий, приемов, методов работы и творческого подхода каждого педагога к воспитанию и обучению детей дошкольного возраста. Педагоги детского сада постоянно повышают свой профессиональный уровень, посещают методические объединения, знакомятся с опытом работы своих коллег и других дошкольных учреждений, приобретают и изучают новинки периодической и методической литературы. Все педагоги прошли курсы повышения квалификации — функционирование в условиях ФГОС, дополнительное образование, оказание первой медицинской помощи. Всё это в комплексе даёт

хороший результат в организации педагогической деятельности и улучшении качества образования и воспитания дошкольников.

Материально-техническое обеспечение ДОУ.

В детском саду имеются следующие специально оборудованные помещения:

- Медицинский блок расположен в 3-х кабинетах (смотровой, процедурный, изолятор), которые оснащены современной мебелью. Для работы старшей медсестры есть:
- набор инструментов для оказания первой медицинской помощи,
- аппарат для измерения давления с детской и взрослой манжеткой,
- ростомер,
- электронные весы,
- 14 бактерицидных облучателя-рецеркулятора,
- динамометр кистевой,
- таблица для определения остроты зрения,
- ингалятор компрессорный,
- спирометр,
- фонендоскоп,
- 7 бесконтактных термометров,
- компьютер с подключением интернет ресурса.
 - В прачечной имеются 4 помещения для (грязного белья, комната для стирки белья, гладильная, бельевая)

Оборудование: 3 стирально-отжимочные машины, сушильная машина, электроутюг, гладильная доска.

• Пищеблок состоит из помещений: горячий цех, мясо-рыбный цех, овощной цех, кладовая сухих продуктов.

Пищеблок оборудован современной техникой: холодильный шкаф (1шт), морозильный ларь (1шт), холодильник бытовой (1шт), электрическая мясорубка, плита электрическая (2шт), водонагреватель (2шт), шкаф электрический жаровочный, машина протирочно-резательная, машина кухонная универсальная, весы напольные и настольные, электрокипятильник, картофелечистка, мастер Мармит 1-х блюд, мастер Мармит 2-х блюд, мастер Прилавок охлаждаемый, облучатель-рецеркулятор.

• Универсальный зал (Музыкальный + спортивный)

Спортивное оборудование: велотренажёры (2 шт), шведская стенка, оборудование для общеразвивающих упражнений (мячи, гантели, флажки, кольца, верёвочки, обручи, султанчики), оборудование для основных видов движений (скамейки, верёвки, мишень, мешочки и т.д)

В музыкальном зале имеется: музыкальный центр, компьютер, цифровое фортепиано, баян, DVD, мультиактивная колонка, микрофоны. Музыкальным руководителем разработан паспорт музыкального зала, который постоянно пополняется и обновляется.

Кабинетная система

- Кабинет заведующего

Кабинет заведующего небольшой, но уютный. Вся документация систематизирована по разделам. Кабинет оснащён компьютером, принтером.

- Учителя-логопеда

На логопункте предметно-развивающая среда оформлена с соблюдением принципов её построения: эстетически организована, построена с опорой на личностно-ориентированную модель воспитания. Имеются разнообразные дидактические игры, достаточно наглядного и

раздаточного материала. Кабинет оснащён компьютером. Учителем-логопедом разработан паспорт логопункта, приобретена современная программа «ЛогоБлиц» для проведения речевой диагностики детей от 4 до 7 лет.

- Методический кабинет.

Методический кабинет ДОУ соответствует современным требованиям: весь материал систематизирован по основным направлениям. Учебно-методический материал оформлен по разделам: нормативные документы, справочная литература, издания периодической печати. Разработан паспорт методического кабинета. В кабинете имеются технические средства: компьютер, принтер, мультимедийное устройство с экраном, ламинатор, брошюратор, два ноутбука.

Организованная в ДОУ предметно-развивающая среда инициирует познавательную и творческую активность детей, предоставляет ребенку свободу выбора форм активности, обеспечивает содержание разных форм детской деятельности, безопасна и комфорта, соответствует интересам, потребностям и возможностям каждого ребенка, обеспечивает гармоничное отношение ребенка с окружающим миром.

При построении предметно-развивающей среды учитывается направленность основной образовательной программы дошкольного образования, «От рождения до школы» Авторы: Веракса Н.Е, Васильева М.А., Комарова Т.С., издательство: Москва-Синтез 2015 год.

На всех возрастных группа среда обновляется и пополняется в соответствии с возрастом дошкольников. Оснащение центров меняется в соответствии с комплексно-тематическим планированием образовательного процесса. В качестве таких центров развития выступают:

- Центр для ролевых игр;
- Книжный центр;
- Центр настольно-печатных игр;
- Выставки (детского рисунка, детского творчества, изделий народных мастеров и т.д)
- Центр природы;
- Центр для игры с песком, крупой;
- Спортивный уголок;
- Игровой центр (с игрушками, строительным материалом);
- Центр для разных видов самостоятельной деятельности детей конструктивной, изобразительной, музыкальной и др)
 - Пространство групп организовано в виде хорошо разграниченных зон («центры»), оснащённых большим количеством развивающих материалов (книги, игрушки, материалы для творчества, развивающее оборудование и пр). Все предметы доступны детям. Такая организация пространства позволяет дошкольникам выбирать интересные для себя занятия, чередовать их в течение дня, а педагогу даёт возможность эффективно организовывать образовательный процесс с учётом индивидуальных особенностей детей.
 - При формировании предметно развивающей среды педагоги выделяют основные направления развития воспитанников:

Физическое развитие; Социально – коммуникативное развитие; Познавательное развитие; Речевое развитие; Художественно – эстетическое развитие.

• Предметно-развивающая среда во всех возрастных группах – соответствует требованиям СанПиН. Мебель соответствует росту и возрасту детей, игрушки – обеспечивают максимальный для данного возраста развивающий эффект.

- Предметно развивающая среда соответствует современным требованиям (сходство с домашней обстановкой, богатство сенсорных впечатлений, возможность для активной самостоятельной деятельности, обучающий характер, безопасность, комфортность, эстетическая привлекательность, насыщенность и разнообразие, удобство и доступность, развивающий характер)
- Предметно развивающая среда выполняет условия для полноценного развития ведущих видов деятельности (общения, предметной деятельности, игры), для самостоятельной двигательной активности детей.
- В подготовительной группе установлена интерактивная доска, приобретены 2 набора пескотерапии.

Вывод: В ДОУ предметно-пространственная среда соответствует Φ ГОС и способствует всестороннему развитию дошкольников.

Воспитательно-образовательный процесс

Основной программой, обеспечивающей целостность воспитательно-образовательного процесса в МАДОУ СМР «Детский сад № 3», является основная образовательная программа дошкольного образования «От рождения до школы», авторы: Веракса Н.Е, Васильева М.А., Комарова Т.С., издательство: Москва-Синтез 2015 год.

Ведущие цели Программы — создание благоприятных условий для полноценного проживания ребенком дошкольного детства, формирование основ базовой культуры личности, всестороннее развитие психических и физических качеств в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями, подготовка к жизни в современном обществе, формирование предпосылок к учебной деятельности, обеспечение безопасности жизнедеятельности дошкольника.

Парциальные программы:

Социально-коммуникативное развитие:

- «Кроха» программа для младенческого и раннего возраста. Г.Г Григорьева, Д.В Сергеева, Н.П Кочетова.
- «Основы безопасности детей дошкольного возраста» Н.Н Авдеева, Р.Б Стеркина, Н.Л Князева, С-Пб, ДЕТСТВО-ПРЕСС», 2002 г

Познавательное развитие:

- «Юный эколог» программа экологического воспитания дошкольников. -3-7 лет М: МОЗАИКА-СИНТЕЗ, 2016. Автор: Николаева С.Н.
- Программа «Математика в детском саду» В.П Новиковой.
- «Экономическое воспитание дошкольников: формирование предпосылок финансовой грамотности» 5-7 лет, Москва 2018, А.Д. Шатова, Ю.А Аксенова.

Речевое развитие:

- «Программа развития речи дошкольников» Автор: Ушакова О.С.
- «Подготовка к школе детей с общим недоразвитием речи в условиях специального детского сада» Т.Б. Филичевой, Г.В. Чиркиной, М.: Просвещение, 1990 г

Художественно-эстетическое развитие:

- «Ладушки. Праздник каждый день» программа музыкального воспитания детей в детском саду. Авторы: Каплунова И., Новоскольцева И.
- «Ритмическая мозаика» программа по ритмической пластике для детей дошкольных групп. Автор: Буренина А.И.
- «Программа «»Цветные ладошки» (Программа составлена на основе Программы художественного воспитания и развития детей 2-7 лет Лыковой И.А)
- «Художественное творчество и конструирование» под редакцией Л.В Куцакова. Физическое развитие:
 - «Физическая культура в детском саду» Л.И Пензулаевой

Отличительной чертой воспитательного процесса в нашем ДОУ является его развивающая направленность, которая проявляется в создании условий для того, чтобы каждый ребенок мог полностью реализовать себя, свои индивидуальные особенности, интересы и желания. Образовательный процесс в ДОУ строился в соответствии с учебным и годовым планом, расписанием образовательной деятельности.

Приоритетным направлением нашего дошкольного учреждения МАДОУ СМР «Детский сад № 3» является познавательное развитие (развитие сенсорных эталонов и элементарных математических представлений).

Познавательное развитие по ФГОС в ДОУ предполагает вовлечение ребенка в самостоятельную деятельность, развитие его воображения и любознательности.

Организация образовательной деятельности развитие сенсорных эталонов и элементарныхматематических представлений в ДОУ реализуется в рамках основной общеобразовательной программы дошкольного учреждения (образовательная область «Познавательное развитие»), разработанной на основе Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования с учётом комплексной авторской программой «От рождения до школы», под редакцией Н.Е.Вераксы, Т.С.Комаровой, М.А.Васильевой в сочетании с парциальной программой В.П. Новиковой «Математика в детском саду».

Цель: создание организационно-методических условий для развития математического образования в дошкольном учреждении.

Залачи:

- обеспечить условия в организации образовательного процесса с детьми, с учетом их индивидуальных психологических особенностей и интеллектуальных возможностей;
- повысить профессиональную компетенцию педагогов по формированию элементарных математических представлений у детей, использование современных образовательных технологий;
- создать условия для реализации направления «математическое просвещение и популяризация математических наук» среди родителей (законных представителей).

Вывод: воспитательно-образовательный процесс в ДОУ строится с учётом требований санитарно-гигиенического режима в дошкольных учреждениях. В ДОУ систематически организуются и проводятся различные тематические мероприятия, как с детьми, так и с педагогами. Годовые задачи реализованы в полном объёме.

IV. Результаты образовательной деятельности

Отслеживание уровней индивидуального развития детей осуществлялся на основе педагогической диагностики.

Формы проведения диагностики: наблюдения, итоговые занятия. По всем параметрам ведётся педагогический мониторинг, проводится коррекционная работа.

«Мониторинг образовательного процесса» Цели обследования:

- Определить уровень знаний детей по программе «От рождения до школы» Авторы: Веракса Н.Е, Васильева М.А., Комарова Т.С., издательство: М: МОЗАИКА-СИНТЕЗ, 2015г.
- Помочь организовать дифференцированный подход к обучению с учётом уровня интеллектуального развития, способностей и задатков воспитанников

«Мониторинг образовательного процесса»

| Группы | Начало учебного года | | | Конец учебного года | | |
|------------------|----------------------|--------------------------|---------|---------------------|---------|---------|
| | Высокий | Высокий Средний Низкий В | | Высокий | Средний | Низкий |
| | уровень | уровень | уровень | уровень | уровень | уровень |
| 2 младшая группа | 0 % | 0 % | 100 % | 0 % | 60% | 40 % |
| Средняя группа | 0 % | 96 % | 4 % | 13 % | 87% | 0% |
| Старшая группа | 23 % | 77 % | 0 % | 50% | 50 % | 0 % |
| Подготовительная | 52% | 48 % | 0 % | 65% | 35 % | 0 % |
| группа | | | | | | |

Результаты коррекционной логопедической работы за 2020-21 уч. год

На логопедический пункт в 2020-2021 учебном году было зачислено 36 дошкольников, что превысило допустимую по положению о лого пункте норму на11 детей. Коррекционной помощью было охвачено 18 дошкольников подготовительной группы, 18 воспитанников старшей группы. Проведённое обследование речевого развития детей показало, что на группе 4 воспитанника с ОВЗ (3-3ПР, 1 – THP). Из 18 дошкольников подготовительной группы выпущено в школу 16 дошкольников. Из них:

- с чистой речью: 10 детей;
- со значительным улучшением 6 дошкольников.

Для продолжения работы оставлено 2 ребёнка с OB3.

Результаты деятельности по коммуникации воспитанников:

В подготовительной группе высокий уровень имеют -13 дошкольников; 1 – выше среднего, 4 – средний уровень.

В старшей группе: высокий -12, выше среднего -2, средний -3, ниже среднего -1.

Результаты деятельности по социализации воспитанников:

В подготовительной группе высокий уровень имеют -12, выше среднего 6.

В старшей группе уровень выше среднего имеют – 14 дошкольников, 3 –средний, 1 – высокий.

Результаты определения степени «школьной зрелости» по тесту Керна-Ирасека

| Учебный год Количество | | Степень готовности к школе (%) | | | |
|------------------------|-----------------|--------------------------------|--------------|-----------|--|
| | воспитанников | Школьнозрелые | среднезрелые | незрельие | |
| 2020 - 2021 | 23 | 65 % (15 чел) | 35 % (8 чел) | 0% | |
| учебный год | Выпуск – 21 чел | | | | |

Результаты педагогического анализа показывают преобладание детей с высоким и средним уровнями развития на конец учебного года, что говорит об эффективности педагогического процесса в ДОУ.

Дети, посещающие детский сад, успешно освоили программу и показали хорошие результаты при диагностике. Занятия строятся в игровой форме, что повышает мотивационную готовность детей, активизирует их.

По мнению педагогов школы, дети, посещающие дошкольное учреждение хорошо подготовлены к школьному обучению, результаты диагностики и выводы педагогов школы неоспоримое тому доказательство. Дети, посещающие ДОУ коммуникативные, дружелюбные,

легко идут на контакт с учителем, своими сверстниками. Имеют необходимый запас знаний, умений и навыков, для дальнейшего школьного обучения. Отслеживая результаты учебной деятельности можно сказать, что дети, посещающие детский сад более успешны в обучении. Вывод: воспитательно-образовательный процесс в ДОУ строится с учетом требований санитарно-гигиенического режима в дошкольных учреждениях. Выполнение детьми программы осуществляется на хорошем уровне. Годовые задачи реализованы в полном объеме.

V. Сохранение и укрепление здоровья.

Медицинское обслуживание детей в ДОУ строится на основе нормативно - правовых документов:

- Приказа Министерства образования РФ от 30.06.1992 года № 186\272 «С совершенствовании системы медицинского обеспечения детей в ДОУ»
- Санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами СанПиН 2.4.1. 3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных учреждений», утвержденными постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 15.05.2013 г. № 26;
- Письма МО РФ от 14.03 2000 г № 65\23-16 « О гигиенических требованиях к максимальной нагрузке на детей дошкольного возраста в организационных формах обучения»
- Методических рекомендаций Минздрава и Института питания АМН «Питание детей в детских дошкольных учреждениях»
- Постановление правительства Вологодской области №229 от 16.03.2020г. «О мерах по предотвращению распространения новой короновирусной инфекции (2019-nCoV) на территории Вологодской области.

В ДОУ осуществляется 1 раз в год диспансерный осмотр детей старшего дошкольного возраста специалистами поликлиники.

Отчёт по заболеваемости за 2021 г

| | Наименование заболеваемости | Количество случаев |
|----|---|--------------------|
| 1 | ODDII ODDII | <u> </u> |
| 1 | ОРВИ, ОРВИ с явлениями бронхита | 61 |
| 2 | Ринофарингит, ринит, фарингит, герпетический фарингит | 120 |
| 3 | Бронхит, трахеит, ринотрахеит, ларинготрахеит, | 75 |
| | фаринготрахеит, трахеобронхит | |
| 4 | ЖЧФ | 1 |
| 5 | Ротовирусная инфекция | 1 |
| 6 | Отит, туботит | 3 |
| 7 | Герпетическая инфекция | 4 |
| 8 | Фоликулярная ангина | 2 |
| 9 | Шейный и подчелюстной л/аденит | 2 |
| 10 | Аллергический дерматит | 1 |
| 11 | О. аденоидит | 6 |
| 12 | Контьюктивит | 1 |
| 13 | Перелом ключицы | 1 |
| 14 | Энтеробиоз | 3 |
| 15 | Гастроэнтерит ротовирусный | 1 |
| 16 | Стоматит | 1 |

| 17 | В. оспа | 2 |
|----|---------------------------|-----|
| 18 | Посттравматический артрит | 1 |
| 19 | Аденотомия | 1 |
| 20 | Ковид | 2 |
| | Всего случаев заболевания | 289 |

Здоровье сберегающая направленность воспитательно-образовательного процесса обеспечивает формирование физической культуры детей и определяет общую направленность процессов реализации и освоения Программы ДОУ. Одно из основных направлений физкультурно-оздоровительной работы нашего ДОУ - это создание оптимальных условий для целесообразной двигательной активности детей, формирование у них необходимых двигательных умений и навыков, а также воспитание положительного отношения и потребности к физическим упражнениям.

В ДОУ разработан и используется мониторинг состояния здоровья воспитанников, что важно для своевременного выявления отклонений в их здоровье.

Для всех возрастных групп разработан режим дня с учётом возрастных особенностей детей и специфики сезона (на тёплый и холодный период года). Для детей раннего возраста впервые посещающих ДОУ специальный адаптационный режим.

Изучение состояния физического здоровья детей осуществляется медицинской сестрой.

Для занятий с детьми имеется необходимое оборудование. В течение года систематически проводится в детском саду:

- утренняя гимнастика в зале и на улице,
- гимнастика после сна,
- активный отдых,
- воздушные и солнечные ванны,
- спортивные праздники, развлечения,
- дополнительное образование по физическому развитию.

Что позволяет снизить уровень заболевания воспитанников.

Дни, пропущенные по болезни одним ребёнком в 2021 году — 25,1 дней.

Вывод: причинами высокой заболеваемости совпадают с периодами вспышки гриппа и острых респираторных вирусных инфекций. Физкультурно-оздоровительные мероприятия, проведённые в течение года, позволили сохранить здоровье воспитанников детского сада. Следует продолжать работу по снижению заболеваемости детей и в следующем году, профилактике различных заболеваний, продолжить взаимодействие с семьями воспитанников по формированию у детей потребности здорового образа жизни.

VI. Организация питания, обеспечение безопасности.

В детском саду ответственным за организацию питания является заведующий и старшая медицинская сестра. Организация питания в Учреждении осуществляется в соответствии с примерным 10-ти дневным меню. Меню-требование составляется на основе калькуляционно-технологических карт. Ведётся журнал за закладкой основных продуктов и бракераж готовой продукции.

Контроль за состоянием здоровья ведётся путём скоординированной работы педагогов, медицинской сестры и детской поликлиники через:

- организацию углубленных медицинских осмотров детей специалистами;
- > соблюдение графика проведения профилактических прививок;

- организацию оперативного, тематического контроля со стороны администрации детского сада;
- > проведение мониторинга физического развития и физической подготовленности детей;
- > проведение анализа системы физкультурно-оздоровительных мероприятий;
- > проведение самоанализа с педагогами ДОУ.
- > просвещение родителей (законных представителей) по вопросам оздоровления детей.

Вывод: Организация питания проводится согласно СанПиН 2.4.1.3049-13 с учётом физиологических потребностей детей в калорийности и питательных веществах.

Анализ работы по охране труда, пожарной безопасности, ГО и ЧС

| № п/п | Содержание работы | Состояние работы |
|-------|-----------------------------------|---|
| 1. | Нормативно- правовая база | Имеется вся необходимая документация, оформленная в соответствии с номенклатурой дел МАДОУ СМР «Детский сад №3» по охране труда, ПБ, ГО и ЧС, действующим законодательством и другими нормативными актами. Приказы издавались своевременно. |
| 2. | Организация работы по ОТ, ГО и ЧС | Вопросы по ОТ, ГО и ЧС регулярно рассматривались на производственных совещаниях, заседаниях Педагогического совета МАДОУ СМР «Детский сад №3», родительских собраниях. Систематически осуществлялся административнообщественный контроль в соответствии с требованиями. Выполнены предписания органов государственного надзора. Вопросы ОТ решались при согласовании с ООС. Создана комиссия по ОТ, назначен уполномоченный по ОТ. Ежедневно осматривались территория и помещения МАДОУ СМР «Детский сад №3». Имеются уголки по ОТ, ГО и ЧС, материалы которого периодически обновлялись. Организовывалось дежурство всего коллектива в зимние каникулы. С дошкольниками осуществлялась работа по правилам безопасного поведения в соответствии с разработанным планом мероприятий. Имеется следующее инженерное оборудование: пожарная сигнализация, тревожная кнопка, видеонаблюдение (9 камер), охранная сигнализация. |
| 3. | Организация работы по ПБ | Здание детского сада оборудовано современной пожарно- охранной сигнализацией, тревожной кнопкой и камерами наблюдения, что позволяет оперативно вызвать помощь в случае чрезвычайной ситуации. Имеются планы эвакуации детей и сотрудников на случай возникновения пожара. Назначены ответственные за эвакуацию людей и ценного имущества ДОУ. Оформлены уголки по ПБ для детей и родителей. Имеется информационный стенд ПБ. ДОУ оснащено первичными средствами пожаротушения согласно нормам. Все сотрудники неукоснительно соблюдали правила ПБ. Осуществлялась плановая работа с детьми, сотрудниками, родителями (законными представителями). |

| | | Проходит учёба по эвакуации детей и взрослых 2 раза в год. |
|----|--|--|
| 4. | Проведение инструктажа. | Все инструктажи проводились своевременно по имеющемуся плану и по мере необходимости ответственными лицами. Учебная эвакуация проводилась регулярно в соответствии с графиком. |
| 5. | Состояние помещений и оборудования согласно требованиям ОТ | Контроль за состоянием помещений и оборудования осуществлялся заведующим, старшим воспитателем, завхозом, старшей медицинской сестрой, членами комиссии по ОТ. При обнаружении неисправностей прилагались все силы для их устранения. Акты по проверке состояния ДОУ составлялись своевременно, утверждались в соответствующих инстанциях. Нарушений и замечаний со стороны государственных органов надзора не было. |
| 6. | Предупреждение несчастных случаев | Несчастных случаев и травм среди сотрудников и детей в ДОУ не было в 2021 году |
| 7. | Обеспечение СИЗ | Сотрудники были обеспечены средствами индивидуальной защиты и спецодеждой. |

Вывод: В ДОУ соблюдаются правила по охране труда, и обеспечивается безопасность жизнедеятельности воспитанников и сотрудников. Функционирование ДОУ осуществляется в соответствии с требованиями Роспотребнадзора и Госпожнадзора

VII. Социальная активность и партнерство ДОУ

| No | Полное наименование организации | Проводимые мероприятия | |
|---|---------------------------------|--|--|
| 1 | МБУ ДО СМР «Дом творчества» | Встречи, выставки, конкурсы. | |
| | | Неделя открытых дверей в Доме творчества. | |
| | | Мастер-классы в рамках Недели технического | |
| | | творчества. | |
| 2 Отдел внутренних дел по Сямженскому Стенд «Основы безопасности» | | | |
| | району | Наглядная агитация по безопасности пешеходов | |
| | | на дороге. | |
| | | Акция «Родительский патруль» | |
| | | Беседа: «Правила дорожного движения» | |
| | | Встреча с инспектором по ИАЗ группы ГИБДД по | |
| | | Сямженскому району Соловьёвой И.В. | |
| | | Акция «Безопасные каникулы» | |
| | | Конкурс поделок «Азбука дорожной | |
| | | безопасности» | |
| | | Конкурс рисунков «Полиция глазами детей» | |
| | | Неделя безопасности. | |
| | MA OVER CLEB | D 6 | |
| 3 | МАОУ СМР | Родительское собрание на тему «Подготовка | |
| | «Сямженская средняя школа». | детей к школе». | |
| | | Посещение дошкольниками праздника «День | |
| | | знаний» в Сямженской средней школе. | |
| | | Посещение учителями утренников и развлечений | |
| | | в течение года. | |
| | | Дни открытых дверей в подготовительной группе. | |
| | | Посещение уроков в 1 классе подготовительными | |

| 14 | Пожарная часть №20 | Ознакомительные экскурсии. | |
|----|--------------------|----------------------------------|--|
| | | Встречи с интересными людьми. | |
| 15 | Сямженский лесхоз | Встреча с работниками лесхоза. | |
| | | Беседа «Лесники открывают двери» | |

Взаимодействие с родителями (законными представителями)

Взаимодействие с родителями (законными представителями) коллектив ДОУ строит на принципе сотрудничества.

При этом решаются приоритетные задачи:

- > повышение педагогической культуры родителей (законных представителей);
- риобщение родителей (законных представителей) к участию в жизни детского сада;
- **у** изучение семьи и установление контактов с ее членами для согласования воспитательных воздействий на ребенка.

Для решения этих задач используются различные формы работы:

- > Общее собрание родителей (законных представителей);
- > заседание Родительского комитета;
- > групповые родительские собрания, консультации;
- > проведение совместных мероприятий для детей и родителей (законных представителей);
- анкетирование, опрос;
- наглядная информация;
- > показ занятий для родителей (законных представителей);
- совместные мероприятия (творческие и литературные гостиные, образовательная деятельность)
- **>** выставки совместных работ;
- > посещение открытых мероприятий и участие в них;
- ▶ информация на сайте www.d20106.edu35.ru;
- ➤ информация в социальной группе Контакт МАДОУ СМР «Детский сад №3» https://vk.com/club175111918
- заключение договоров с родителями (законными представителями) вновь поступивших петей
- журнал Веб-альманах «Хочу всё знать»

В 2020-2021 учебном году работе с семьей уделялось большое внимание. Наш детский сад в течение многих лет проводит планомерную работу с родителями (законными представителями), подчиненную единой цели: создание единого образовательно-оздоровительного пространства детский сад — семья. Работа с родителями (законными представителями) направлена на информирование о содержании работы ДОУ, вовлечение родителей (законных представителей) в жизнь детей, привлечение внимания к успехам и проблемам дошкольников.

Родители (законные представители) активно посещали родительские собрания на группах, консультации. Так же дополнительно в каждой группе родители (законные представители) привлекались к насыщению предметно-пространственной развивающей среды групп, и пополнению игрового материала. Выпуск буклетов для родителей (законных представителей) с информацией, направленной на развитие компетентности по вопросам развития, воспитания детей дошкольного возраста.

Воспитатели получили практический опыт по взаимодействию с родителями (законными представителями) в дни открытых дверей, через совместную работу с родителями сообществах ВК «Семейный челендж 30 дней ЗОЖ», «Адвент календарь», а родители

(законные представители) узнали много интересного об организации жизнедеятельности детей в нашем детском саду в целом и об особенностях воспитательно-образовательной работы с дошкольниками.

Родители (законные представители) принимали участие в выставках и конкурсах: «Новогодние фантазии», «Добрых рук мастерство», «Пасхальный сувенир», «Рождество Христово-вечной жизни свет!», Областной конкурс «Снеговики которые не тают», Юный Оч.Умелец» и др.

В 2020-2021 учебном году была организована работа Консультационного центра, в котором проведено 9 консультации для родителей (законных представителей) по проблемным вопросам воспитания и обучения дошкольников.

Постоянно обновляется информация на сайте детского сада. Всем родителям (законным представителям) на собрании были сделаны визитки детского сада. Созданы группы в сети интернет в группе Контакт.

Вывод: Проведенная работа по взаимодействию с семьями воспитанников позволила улучшить организацию педагогического процесса в ДОУ и реализовать поставленные выше задачи, а также вызвала большой интерес у родителей (законных представителей) к проблемам и успехам детского сада. Наблюдается тенденция к расширению и углублению связей дошкольного образовательного учреждения с другими образовательными, медицинскими учреждениями и учреждениями культуры. Творческое сотрудничество с социумом осуществлялось согласно заключения договоров и плана мероприятий совместной деятельности. Увеличилась посещаемость сайта нашего детского сада.

VIII. Анализ показателей деятельности организации подлежащей самообследованию.

Приложение № 1 Утверждены приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 10 декабря 2013 г. № 1324

ПОКАЗАТЕЛИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ДОШКОЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ, ПОДЛЕЖАЩЕЙ САМООБСЛЕДОВАНИЮ

| N п/п | Показатели | Единица измерения |
|-------|---|-------------------|
| 1. | Образовательная деятельность | |
| 1.1 | Общая численность воспитанников, осваивающих образовательную | 105человек |
| 1.1 | программу дошкольного образования, в том числе: | ТОЭЧЕЛОВЕК |
| 1.1.1 | В режиме полного дня (8 - 12 часов) | 105 человек |
| 1.1.2 | В режиме кратковременного пребывания (3 - 5 часов) | 0 человек |
| 1.1.3 | В семейной дошкольной группе | 0 человек |
| 1.1.4 | В форме семейного образования с психолого-педагогическим | 0 человек |
| 1.1.4 | сопровождением на базе дошкольной образовательной организации | |
| 1.2 | Общая численность воспитанников в возрасте до 3 лет | 20 человек |
| 1.3 | Общая численность воспитанников в возрасте от 3 до 8 лет | 85 человек |
| | Численность/удельный вес численности воспитанников в общей | |
| 1.4 | численности воспитанников, получающих услуги присмотра и | 105 человек/100% |
| | ухода: | |
| 1.4.1 | В режиме полного дня (8 - 12 часов) | 105 человек/100% |

| 1.4.2 | В режиме продленного дня (12 - 14 часов) | 0 человек/0 % | |
|-------------|--|------------------|--|
| 1.4.3 | В режиме круглосуточного пребывания | 0 человек/0 % | |
| | Численность/удельный вес численности воспитанников с | | |
| 1.5 | ограниченными возможностями здоровья в общей численности | 0 человек/0 % | |
| | воспитанников, получающих услуги: | | |
| 1.5.1 | По коррекции недостатков в физическом и (или) психическом | 0 /0 0/ | |
| 1.5.1 | развитии | 0 человек/0 % | |
| .5.2 | По освоению образовательной программы дошкольного образования | 0 человек/0 % | |
| .5.3 | По присмотру и уходу | 0 человек/0 % | |
| | Средний показатель пропущенных дней при посещении | 0 101102010 0 70 | |
| l .6 | дошкольной образовательной организации по болезни на одного | 25,1 день | |
| | воспитанника | 20,1 День | |
| .7 | Общая численность педагогических работников, в том числе: | 11 человек | |
| | Численность/удельный вес численности педагогических работников, | | |
| .7.1 | имеющих высшее образование | 2 человек/ 9 % | |
| | численность/удельный вес численности педагогических работников, | | |
| .7.2 | численность удельный вес численности педагогических расотников, имеющих высшее образование педагогической направленности | 2 человек/ 9 % | |
| .1.4 | имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля) | 2 TOHOBON 7 70 | |
| | (профиля) Численность/удельный вес численности педагогических работников, | | |
| .7.3 | | 9 человек/ 91 % | |
| | имеющих среднее профессиональное образование | | |
| 7.4 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, | 0 / 010/ | |
| .7.4 | имеющих среднее профессиональное образование педагогической | 9 человек/ 91% | |
| | направленности (профиля) | | |
| | Численность/удельный вес численности педагогических | | |
| .8 | работников, которым по результатам аттестации присвоена | 11 человек | |
| | квалификационная категория, в общей численности | | |
| | педагогических работников, в том числе: | 1 1000 | |
| .8.1 | Высшая | 4 человек/ 36 % | |
| .8.2 | Первая | 6 человек/ 54 % | |
| .8.3 | Соответствие занимаемой должности | 1человек/10% | |
| | Численность/удельный вес численности педагогических | | |
| .9 | работников в общей численности педагогических работников, | 11 человек | |
| | педагогический стаж работы которых составляет: | | |
| .9.1 | До 5 лет | 0 человек/ 0 % | |
| .9.2 | Свыше 30 лет | 0 человек/ 0 % | |
| | Численность/удельный вес численности педагогических работников | | |
| .10 | в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 | 0 человек/ 0 % | |
| | лет | | |
| | Численность/удельный вес численности педагогических работников | | |
| .11 | в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 | 0 человека/ 0 % | |
| _ | лет | | |
| | Численность/удельный вес численности педагогических и | | |
| | административно-хозяйственных работников, прошедших за | | |
| | последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную | | |
| .12 | переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной | 12 человек/ 100% | |
| .14 | осуществляемой в образовательной организации деятельности, в | 12 TOJIUBUN 100% | |
| | | | |
| | общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников. | | |
| | т хозяиственных ряоотников | 1 | |
| | | | |
| 10 | Численность/удельный вес численности педагогических и | 10 / 100- | |
| 1.13 | | 12 человек/ 100% | |

| | процессе федеральных государственных образовательных | |
|--------|---|-----------------|
| | стандартов в общей численности педагогических и | |
| | административно-хозяйственных работников. | |
| 1.14 | Соотношение "педагогический работник/воспитанник" в дошкольной образовательной организации | 11 чел/ 105 чел |
| 1.15 | Наличие в образовательной организации следующих педагогических работников: | |
| 1.15.1 | Музыкального руководителя | да |
| 1.15.2 | Инструктора по физической культуре | да |
| 1.15.3 | Учителя-логопеда | да |
| 1.15.4 | Учителя-дефектолога | да |
| 1.15.5 | Педагога-психолога | да |
| 2. | Инфраструктура | |
| 2.1 | Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного воспитанника | 15,62 кв. м |
| 2.2 | Площадь помещений для организации дополнительных видов деятельности воспитанников | 92,1 кв. м |
| 2.3 | Наличие физкультурного зала | нет |
| 2.4 | Наличие музыкального зала | да |
| 2.5 | Наличие прогулочных площадок, обеспечивающих физическую активность и разнообразную игровую деятельность воспитанников на прогулке | да |